

---

## HYGIENEKONZEPT FÜR DAS JUGENDÜBERNACHTUNGSHAUS HERRENMÜHLE

STAND: 29.06.2020

Das Hygienekonzept ist an eine Vorlage des Hotel- und Gaststättenverbands DEHOGA, sowie an eine Vorlage des Deutschen Jugendherbergswerks, ergänzt durch die Bayerischen Jugendbildungsstätten und den aktuellen Empfehlungen des Bayerischen Jugendrings angelehnt.

Aufgrund der bestehenden Infektionsgefahr durch das Virus SARS-COV-2 (COVID 19) gelten für unser Jugendübernachtungshaus bis auf Weiteres folgende Hygienemaßnahmen, die durch unsere Besucher selbstständig einzuhalten sind.

Die Regelungen der aktuell gültigen BayIfSMV, einschlägiger Allgemein- und ggf. Einzelverfügungen, sowie bereits für die Art der Veranstaltung existierende Hygienekonzepte sind zudem zu beachten.

Das Mühlenhaus bietet ursprünglich 30 Plätze in 7 Vierbettzimmer, 2 Einbettzimmer, Etagen-Dusche/WC, behindertengerechtes Bad und Aufzug. Damit der Mindestabstand von 1,5 Meter jederzeit gewährleistet werden kann, erfolgt eine aktuelle Belegung nur mit 2 Personen pro Vierbettzimmer. D.h. nach diesem Konzept dürfen im Mühlenhaus nur 16 Personen (7 \* 2 Personen im Vierbettzimmer, sowie die beiden Einbettzimmer) aufgenommen werden. Im Weiteren sind die Etagen-Duschen/WCs, sowie der Aufzug nur einzeln zu benutzen.

Ab dem 01.07.2020 werden derzeit ausschließlich Selbstversorgergruppen im Jugendübernachtungshaus aufgenommen. Das Haus wird dabei nur von einer einzigen Gruppe „bewohnt“. Die Gruppengröße im Mühlenhaus darf 16 Personen nicht übersteigen.

Beim Betreten des Jugendübernachtungshauses müssen alle Gäste Ihre Hände desinfizieren. Desinfektionsmittel und Einwegtücher stehen im Eingangsbereich zur Verfügung.

Die Reinigung während des Aufenthalts obliegt dem Gast, eine Endreinigung wird durch den Kreisjugendring Altötting organisiert.

Als Träger des Jugendübernachtungshauses sind wir während des Aufenthalts in der Regel nicht direkt vor Ort. Aus diesem Grund obliegt es der jeweiligen Gruppenleitung für die Einhaltung des vorliegenden Schutzkonzeptes Sorge zu tragen. Durch Ihre Unterschrift am Ende des Konzeptes bestätigen Sie, die Anweisungen gelesen und verstanden zu haben,

sowie sie den Gruppenmitgliedern zu erläutern und für deren Einhaltung zu sorgen. Bei Verstößen gegen das Hygienekonzept behalten wir uns vor, Ihren Aufenthalt in unserem Jugendübernachtungshaus mit sofortiger Wirkung zu beenden.

## Inhaltsverzeichnis

1. Allgemeines	3
a. Kontaktdaten der Besucher	3
b. Allgemeine Hygiene- und Schutzmaßnahmen	3
c. Zusätzliche Hygiene- und Schutzmaßnahmen	3
2. Spezifische Hygienemaßnahme für den Aufenthalt im Jugendübernachtungshaus	4
a. vor Anreise	4
b. Anreise und Parken	4
c. Check In / Check Out	5
d. Beherbergung	5
3. Abschließender Hinweis und Einverständniserklärung der Gruppenleitung	6

## 1. Allgemeines

### a. Kontaktdaten der Besucher

Um die Kontaktermittlung im Falle eines nachträglich identifizierten COVID-19 Falles unter Besuchern zu ermöglichen, muss eine Gästeliste mit Namen, Adresse, Telefonnummer, e-mail Adresse und Zeitraum des Besuchs geführt werden. Die Teilnehmerliste ist spätestens bei Ankunft an unsere Hausmeisterin zu übergeben. Die Daten werden (gemäß DSGVO Art. 6 Abs. 1 f) nach 4 Wochen gelöscht.

### b. Allgemeine Hygiene- und Schutzmaßnahmen

Der Sicherheitsabstand von mindestens 1,5 m ist im Innen- und Außenbereich einzuhalten. Eigene Mund-Nasen-Bedeckungen sind mitzubringen und nach den allgemeinen Bestimmungen zu verwenden.

Im Aufenthaltsraum ist auf genügend Abstände zu achten.

Die Sanitärräume dürfen nur von jeweils 1 Person genutzt werden. Eine zweite Person muss so lange vor der Türe warten. Die Sanitärräume sollen bestenfalls dauerhaft gelüftet werden.

Kein Einlass betriebsfremder Personen oder anderer Personen die nicht vorab angemeldet wurden und zur Gruppe zugehörig sind.

### c. Zusätzliche Hygiene- und Schutzmaßnahmen

In der Küche muss das Geschirr zwingend mit der Industriespülmaschine gereinigt werden. Wir verweisen dabei auf die Einhaltung des derzeit gültigen Hygienekonzepts der Gastronomie (siehe Aushang).

Nach jeder Gruppenbelegung werden die Räumlichkeiten von unserer Reinigungskraft nachgereinigt und desinfiziert. Während des Aufenthalts müssen die Reinigungsfrequenzen von den Gästen erhöht werden, nicht nur in den Sanitärräumen, sondern überall dort, wo es viele Berührungen gibt, z. B. Türklinken ist eine tägliche Reinigung durchzuführen.

Sicherstellung der Husten- und Nies- Etikette durch die Gruppenleitung.

Alle benutzten Räume müssen regelmäßig gelüftet werden.

Sport- und Spielgeräte sind selbst mitzubringen. Eine korrekte Handhabung obliegt der Gruppenleitung.

## 2. Spezifische Hygienemaßnahmen für den Aufenthalt im Jugendübernachtungshaus

- Die Distanzregeln zu anderen Personen sind insbesondere gegenüber gruppenfremden Personen, sowie gegenüber unserem Personal (Hausmeister\*in, Reinigungskraft) einzuhalten; die Geschäftsstelle des KJR Altötting sowie das Hausmeisterbüro dürfen nur von der Gruppenleitung oder deren Stellvertretung betreten werden
- Berührungen und Körperkontakt (z.B. Hände schütteln oder Umarmungen) sind im Rahmen der gesetzlichen Regelungen zu unterlassen
- Nies- und Hust-Etikette beachten
- Regelmäßiges Hände waschen mit Wasser und Seife entsprechend der Aushänge
- Mund-Nasen-Schutz entsprechend der gesetzlichen Regelung anwenden
- Mehrmaliges Lüften durch die Gäste, v. a. in den Gruppenräumen

### a. vor Anreise

- Durch die Gruppenleitung muss die Symptomfreiheit der Gruppenmitglieder bestätigt werden, siehe Teilnehmerliste (Name, Adresse, Telefon, e-mail) und Selbstauskunft
- Hinweis auf Informationspflicht der Gäste bei auftretenden relevanten Symptomen, weiteres Vorgehen in Rücksprache mit dem örtlichen Gesundheitsamt
- Hygienekonzept wird im Vorfeld zur Kenntnis zugesandt und muss bei Ankunft unterschrieben, zusammen mit der Teilnehmerliste und der Selbstauskunft zu Covid-19 abgegeben werden
- Zusendung der „10 Hygieneregeln der BzGA“ und deren Auslage im Übernachtungshaus

### b. Anreise und Parken

- ein öffentlicher Parkplatz steht vor dem Haus zur Verfügung
- direkt vor dem Haus darf nur zum Be- & Entladen geparkt werden
- die Gruppenleitung meldet sich bei Ankunft bei der Hausmeisterin, dort werden die nötigen Regularien zusammen geklärt; die Gruppe kann sich derweil unter Berücksichtigung der Abstandsregeln im Freien auf dem Gelände aufhalten

### c. CHECK IN / CHECK OUT

- alle notwendigen Unterlagen (Vertrag, Nutzungsbedingungen, Hygienekonzept, Formblätter, etc.) inkl. Schlüssel hat die Gruppenleitung bereits vorab erhalten oder werden bei Ankunft der Gruppenleitung durch die Hausmeisterin ausgehändigt
- nur die Gruppenleitung oder deren Vertretung dürfen die Geschäftsstelle des KJR oder das Hausmeisterbüro betreten, dabei ist Mund-Nasen-Schutz zu tragen; per Telefon kann bei Bedarf Kontakt mit den zuständigen aufgenommen werden
  - o Hausmeisterin: 0160 / 97 77 95 26 oder 08671 / 95 70 80
  - o Geschäftsstelle Jugendübernachtungshaus: 08671 / 95 86 64
- Begegnung zweier aufeinanderfolgender Gruppen ist durch die Koordinierung der Gruppen durch die Geschäftsstelle auszuschließen
- Sensibilisierung der Gäste für die Einhaltung der Hygieneregeln
- Zimmer- und Gebäudeschlüssel werden bei Abreise im Rahmen der Endreinigung desinfiziert
- zur Unterzeichnung und zum Ausfüllen bestimmter Formblätter werden personenbezogen neue Stifte ausgegeben
- keine Prospektständer, keine Zeitungen im Jugendübernachtungshaus
- Ggf. sofortige Abreise bei Krankheitssymptomatik (nach Rücksprache mit Gesundheitsamt)
- die „Hausabnahme“ am Ende erfolgt durch die Hausmeisterin oder deren Vertretung zusammen mit der Gruppenleitung. Die Gruppe hat beim Verlassen des Hauses soweit dies die Witterung zulässt alle Fenster zu öffnen, die Betten abzuziehen, das Bettlaken sowie die Bettwäsche in die dafür vorgesehenen Behälter zu geben

### d. Beherbergung

- das Jugendübernachtungshaus wird erst wieder nach ausreichender Lüftungsdauer an eine neue Gruppe vergeben (mindestens 3 Stunden). Regelmäßiges Lüften dient der Hygiene und fördert die Luftqualität, da in geschlossenen Räumen die Anzahl von Krankheitserregern in der Raumluft steigen kann.
- Wiederbelegung des Jugendübernachtungshauses nur nach professioneller Endreinigung
- Vor Übergabe des Hauses an die neuen Gäste werden Tür- und Fenstergriffe, sowie Handläufe mit Flächendesinfektionsmittel durch unsere Reinigungskraft gesäubert. Die Arbeiten werden dokumentiert.
- Bettwäsche wird im Jugendübernachtungshaus ausgelegt (durch Personal)

- Nicht wasch- oder desinfizierbare Gegenstände (z.B. Spiele, Literatur, Flyer, etc.) werden aus dem Räumen entfernt
- Kritische Materialien (z.B. Tagesdecken, Woldecken, etc.) werden aus den Zimmern entfernt
- Bettwäsche, Geschirrtücher und Handtücher werden laut den aktuell bestehenden Hygienevorgaben gereinigt
- Hinweisaushang im Jugendübernachtungshaus mit Informationen über Symptome, Verhaltensregeln, wichtige Telefonnummern und Ansprechpartner
- Reinigung der Übernachtungszimmer inklusive aller Sanitäreinrichtungen und der Kücheneinrichtung erfolgt täglich und unterliegt den jeweiligen Gruppen selbst
- Gruppenleitung hat für die Einhaltung der besonderen Hygienestandards Sorge zu tragen
- Reinigungsmaterialien werden je Nutzergruppe gestellt
- Anleitung zum Hände waschen sind an allen Waschbecken angebracht
- Flüssigseife und Handtuchspender mit Einmalhandtüchern bei allen Waschbecken
- Hinweisschilder zur Benutzung der Etagen- Dusch/WCs (belegt / frei)
- eine Ausgabe von Spielgeräten, Materialien zur Gruppenarbeit, etc. ist leider nicht möglich

### 3. Abschließender Hinweis und Einverständniserklärung der Gruppenleitung

Wir verweisen auf die aktuelle Gültigkeit dieses Schutzkonzeptes. In Anbetracht der sich stetig wandelnden Situation können zum Zeitpunkt der Aufnahme oder während des Aufenthalts neue Regelungen erlassen werden.

Hiermit bestätige ich (Gruppenleitung) mit meiner Unterschrift den Erhalt des Hygienekonzeptes für das Jugendübernachtungshaus Herrenmühle. Ich habe das Konzept gelesen, verstanden und Sorge für eine konsequente Umsetzung innerhalb meiner Gruppe. Bei wichtigen ungeklärten Fragen wende ich mich umgehend an die Hausmeisterin oder die Geschäftsstelle.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
(Gruppenleitung der Nutzer)

\_\_\_\_\_  
Vertreter Jugendübernachtungshaus